

Almennir viðskiptaskilmálar

dk hugbúnaður



Contents

ALMENNIR SKILMÁLAR DK HUGBÚNAÐAR EHF.....	3
1. Skilgreiningar.....	3
2. Gildissvið	4
3. Samningur	4
3.1. Viðskiptaskilmálar	4
3.2. Gildistími tilboðs	4
3.3. Gildistími samninga og uppsagnafrestur	4
3.4. Misræmi í skilmálum.....	4
3.5. Rafræn viðskipti	4
4. Verð og greiðsluskilmálar.....	5
4.1. Verð.....	5
4.2. Greiðsluskilmálar.....	5
4.3. Verð fyrir aukaverk.....	5
4.4. Ferðakostnaður og útlagður kostnaður	5
5. Þjónustusamningur	5
6. Uppfærslusamningar.....	6
7. Hýsingarþjónusta	6
7.1. Lögmæti hýstra gagna.....	6
7.2. Óheimilar aðgerðir	6
8. Nýting hugbúnaðar	7
9. Skyldur og ábyrgðir viðskiptavina	7
10. Ábyrgð, takmörkun ábyrgðar og skyldur dk í hýsingu.....	7
11. Ábyrgð og takmörkun ábyrgðar á dk hugbúnaði	8
12. Eigna- og hugverkaréttur	8
13. Skaðleysi.....	8
14. Vanefndir og vanefndaúrræði.....	9
15. Óviðráðanleg atvik - Force Majeur.....	9
16. Persónuvernd.....	9
16.1 Varðveisla gagna	10
17. Eftirlitsskyldir aðilar	10
18. Framsal réttinda.....	10
19. Lög og varnarþing.....	10

ALMENNIR SKILMÁLAR DK HUGBÚNAÐAR EHF.

Almennir skilmálar dk hugbúnaðar. (hér eftir nefnt dk).

Þessir viðskiptaskilmálar gilda um öll viðskipti dk nema um annað sé samið sérstaklega. Sérþækir skilmálar skulu ávallt vera skriflegir.

dk áskilur sér rétt til að breyta viðskiptaskilmálum hvenær sem er. Allar breytingar skulu tilkynntar viðskiptavinum með 30 daga fyrirvara.

Skilmálar þessir gilda frá og með 01.12.2019.

1. Skilgreiningar

Búnaður:	Samheiti fyrir hvers kyns vél- og hugbúnað.
Hugbúnaður:	Samheiti yfir hvers konar setningar, skipanir og forrit í véllesanlegu eða prentuðu formi sem lúta að notkun gagnavinnslukerfa.
Leyfisgjald:	Gjald fyrir leyfi til notkunar á tilteknum hugbúnaði.
Leyfi:	Leyfi til notkunar á tilteknum hugbúnaði í samræmi við skilmála samnings.
Samningur:	Samheiti fyrir hvers konar samning sem gerður er á milli dk og viðskiptavinar.
Viðaukar:	Samningsviðaukar gerðir við einstaka samninga.
Sérþækir viðskiptaskilmálar:	Viðskiptaskilmálar um einstakar vörur eða þjónustur í boði hjá dk.
Uppfærslugjald:	Gjald fyrir uppfærslurétt á hugbúnaði samkvæmt nánar tilgreindum skilyrðum samnings.
Uppfærsluréttur:	Leyfi til að nota uppfærslur og nýjar útgáfur af hugbúnaði í samræmi við skilmála samnings.
Vara:	Samheiti fyrir hvers kyns hugbúnað, vélbúnað eða aðra vörutegund sem dk selur.
Viðskiptaskilmálar:	Samheiti fyrir almenna og sérþækta viðskiptaskilmála dk.
Þjónustugjald:	Gjald fyrir þjónustu sem veitt er samkvæmt sérstökum samningi.

2. Gildissvið

Undir viðskiptaskilmála þessa falla öll viðskipti og samningar dk, þar með talið tilboð, við þriðja aðila um kaup á vöru og þjónustu, nema um annað sé samið með skriflegum hætti.

Viðskiptaskilmálar þessir eru ófrávíkjanlegir þegar um lögaðila er að ræða og gilda um öll þau atriði sem fram í skilmálunum koma, nema sérstaklega sé um annað samið með skriflegum hætti. Allar breytingar á samningum skulu vera skriflegar og undirritaðar. Breytingar sem samið er um á viðskiptaskilmálum taka gildi við undirritun dk.

Um kaup einstaklinga utan atvinnurekstrar á hvers kyns vöru og/eða þjónustu gilda lög um neytendakaup nr. 48/2003 og lög um þjónustukaup nr. 42/2000, ef ákvæði þeirra laga eru slíkum aðilum hagstæðari en þessir viðskiptaskilmálar kveða á um.

Kaup á hvers kyns vöru eru almennt háð lögum um lausafjárkaup nr. 50/2000, þar sem ákvæðum þessara skilmála, samningi eða viðskiptavenju milli aðila sleppir.

3. Samningur

Samningur telst vera komin á við undirritun beggja aðila á samningi eða tilboði, eða við samþykkt á tilboði í tölvupósti. Undirritun aðila getur farið fram með rafrænum hætti.

3.1. Viðskiptaskilmálar

Viðskiptavinur undirgengst skilmála þessa með því að krossa við þar til gerðan reit á heimasíðu okkar við rafræna pöntun á áskrift að dk og eða þegar tilboð hefur verið undirritað eða samþykkt skriflega af báðum aðilum með öðrum hætti, til dæmis með samþykki á tilboði í tölvupósti eða í gegnum rafrænt undirskriftarform.

3.2. Gildistími tilboðs

dk ákveður gildistíma tilboðs og telst ekki bundið af tilboði hafi það ekki verið samþykkt af viðskiptavini með formlegum hætti (þar á meðal með samþykki í tölvupósti) innan gildistíma þess.

3.3. Gildistími samninga og uppsagnafrestur

Ef ekki er kveðið á um gildistíma samnings í samningi sjálfum eru samningar almennt ótímabundnir. Uppsögn samninga skal fara fram með þriggja mánaða fyrirvara nema um annað sé kveðið á í samningi.

Uppsögn skal vera skrifleg og afhent með sannanlegum hætti. Gildi uppsagnar miðast við fyrsta dag næsta almanaks mánaðar.

Viðaukar hafa sama gildistíma og samningar og falla úr gildi í samræmi við ofangreind uppsagnarákvæði.

3.4. Misræmi í skilmálum

Ákvæði sértækra viðskiptaskilmála, samninga og samþykkttra tilboða skulu ganga framur almennu viðskiptaskilmálum þessum.

3.5. Rafræn viðskipti

Rafræn pöntun á áskrift að dk er jafngild skriflegum samningi. Við rafræna pöntun samþykkir kaupandi viðskiptaskilmála, notkunarskilmála dk og vinnslusamning.

ALMENNIR VIÐSKIPTASKILMÁLAR

4. Verð og greiðsluskilmálar

4.1. Verð

Verð fyrir vöru og/eða þjónustu fer eftir gildandi gjaldskrá fyrir hverja vöru/og eða þjónustu dk á hverjum tíma, nema annað komi fram í samningum.

Upphæð þjónustu-og uppfærslusamninga tekur mið af breytingum á lánskjaravísitölu frá mánuði til mánaðar.

Nema um annað sé samið á milli aðila, áskilur dk sér einhliða rétt til að endurskoða þjónustugjöld, uppfærslugjöld og leyfisgjöld.

Afsláttarkjör viðskiptavinar breytast ekki nema með samkomulagi beggja samningsaðila.

4.2. Greiðsluskilmálar

dk sendir út reikning fyrir selda vöru og/eða þjónustu mánaðarlega nema um annað sé samið. Reikningar frá dk skulu vera sundurliðaðir. Gjaldþagi reiknings er 1. hvers mánaðar og eindagi reiknings er fjórtán dögum síðar. Dráttarvextir reiknast á reikninga sem greiddir eru eftir eindaga í samræmi við lög nr. 38/2001 um vexti og verðtryggingu. Við vanskil reikninga reiknast dráttarvextir frá gjaldþaga til greiðsludags.

Athugasemdir vegna útgefna reikninga skulu berast innheimtudeild dk innan 30 daga frá útgáfudegi reiknings. Verði ágreiningur um fjárhæð reiknings er viðskiptavininn einungis heimilt að bíða með greiðslu á þeirri fjárhæð sem raunverulegur ágreiningur er um.

4.3. Verð fyrir aukaverk

Aukaverk teljast öll verk sem ekki falla innan samnings. Slík verk eru háð sérstöku samkomulagi á milli aðila og eru reikningsfærð sérstaklega samkvæmt tímagjaldi. Fyrir slíka vinnu skal greitt samkvæmt gjaldskrá dk eins og hún er á hverjum tíma, nema um annað hafi verið samið í samningi. Ef nauðsynlegt er, er dk heimilt að grípa til aðgerða til varnar tjóni fyrir viðskiptavininn án samþykkis hans og skal farið með slíkar aðgerðir sem aukaverk. Óski viðskiptavinnur eftir úttekt á þeim kerfum sem dk hefur í rekstri, verkefnum sem dk vinnur eða þjónustu sem dk veitir skal greitt fyrir slíka vinnu samkvæmt gildandi gjaldskrá hverju sinni.

4.4. Ferðakostnaður og útlagður kostnaður

Sé viðskiptavininn staðsettur utan höfuðborgarsvæðisins, skal hann greiða dk ferðakostnað og upphald sérstaklega, nema um annað sé samið. Slíkur kostnaður skal reikningsfærður eftir gjaldskrá dk.

5. Þjónustusamningar

Þjónustusamningar er samningur sem gerður er á milli dk og viðskiptavinnur um tiltekna þjónustu af hálfu dk. Slíkir samningar eru staðlaðir fyrir ákveðna þjónustu eða vöru nema sérstaklega sé kveðið á um annað. Ákvæði þessara samninga innihalda markmið um ákveðið þjónustustig en ekki loforð, nema slíkt sé sérstaklega tekið fram í samningnum. Uppfærsluréttur á dk hugbúnaði fylgir þjónustusamningi.

Hvor samningsaðili um sig ber ábyrgð á störfum starfsmanna sinna, er koma að framkvæmd þjónustusamninga. dk getur að eigin vali ráðstafað starfsmönnum sínum til að veita þjónustu samkvæmt samningnum eða fengið til þess undirverktaka eða starfsmenn þriðja aðila. Gerð samnings stendur ekki í vegi fyrir því að dk eða undirverktakar þess leysi af hendi hliðstæð þjónustuverkefni fyrir aðra aðila.

ALMENNIR VIÐSKIPTASKILMÁLAR

Viðskiptavinur skal greiða útlagðan kostnað sem dk hefur stofnað til í þágu viðskiptavinar.

6. Uppfærslusamningar

Viðskiptavinur á ekki sjálfkrafa rétt til uppfærslna og yfirfærslur í nýjar útgáfur af hugbúnaði, en aðilar geta samið um slíkan rétt með uppfærslusamningi.

Uppsögn á uppfærslusamningi fer samkvæmt ákvæðum 6. gr uppfærslusamnings. Við uppsögn á uppfærslusamningi afsalar viðskiptavinur sér rétti til leyfa af nýrri útgáfum dk hugbúnaði og uppfærslum sem út kunna að koma eftir að uppsögnin gengur í gildi.

Ef uppfærslusamningur liggur ekki fyrir á milli aðila verður gjaldfært fyrir slíka vinnu í samræmi við gjaldskrá dk eins og hún er á hverjum tíma. Uppfærslugjöld eru háð breytingum í samræmi við ofangreint ákvæði nr. 4.1, nema um annað sé samið á milli aðila.

7. Hýsingarþjónusta

Samningur um hýsingu er samningur sem gerður er á milli dk og viðskiptavinar um hýsingu á vélbúnaði, rafrænum gögnum og eftir atvikum rekstur á upplýsingatæknikerfum.

7.1. Lögmæti hýstra gagna

Viðskiptavinur ber ábyrgð á því að gögn sem dk hýsir fyrir viðskiptavin brjóti ekki gegn ákvæðum þessara skilmála, lögum eða réttindum annarra. Komi til slíkra brota getur dk gripið til aðgerða sem heimilaðar eru lögum samkvæmt eins og t.d. að fjarlægja eða hindra aðgang að gögnum sbr. 14. gr. laga nr. 30/2002 um rafræn viðskipti og aðra rafræna þjónustu.

7.2. Óheimilar aðgerðir

Það er með öllu óheimilt að nota, hvetja til, auglýsa, hafa milligöngu um eða leiðbeina öðrum að nota þjónustuna í hvers kyns ólögmætum, skaðlegum tilgangi eða tilgangi sem brýtur gegn almennu velsæmi. Þá er óheimilt að miðla, vista eða varðveita, sýna, dreifa eða með einhverjum öðrum hætti gera aðgengilegt efni sem er ólöglegt, skaðlegt, eða brýtur gegn almennu velsæmi eða réttindum annarra.

Eftirfarandi aðgerðir eru með öllu óheimilar:

- Að trufla notkun annarra notenda sem nýta sér þjónustuna, gera eitthvað sem veldur óeðlilega miklu álagi á þjónustuna og tölvukerfið eða truflar eðlilegt aðgengi annarra notenda að þjónustunni.
- Að trufla, skerða eða á nokkurn hátt hafa áhrif á notkun annarra viðskiptavina með hvers kyns aðferðum, þar á meðal en ekki takmarkað við aðgerðir eins og óumbeðin fjöldadreifing á upplýsingum, hvers konar netárásir, vefskrið og skönnun þjóna og netumhverfa, dreifingu og notkun sjálfvirkis hugbúnaðar, forrita eða annars konar sjálfvirkra aðferða s.s. spilliforrita eða veiru í þeim tilgangi að fá óheimilan aðgang að umhverfi dk eða viðskiptavina dk.
- Að villa á sér heimildir í samskiptum, hvort sem um er að ræða tölvupóstamskipti eða annars konar samskipti.
- Að reyna á nokkurn hátt að sækja, birta eða greina á annan hátt undirliggjandi forritskóða út frá þeim hugbúnaði sem er notaður er í kerfum dk. Ef notandi fær að öðrum ástæðum aðgang að undirliggjandi forritunarkóða, s.s. vegna bilunar þá ber honum að tilkynna slíkt án tafar á netfangið dk@dk.is.
- Að trufla, skerða eða á nokkurn hátt nýta þjónustuna með þeim hætti að slík notkun hafi skaðleg áhrif á dk, viðskiptahagsmuni dk, umhverfi, búnað og kerfi dk eða truflar kerfisrekstur dk og eftir atvikum viðskiptavina félagsins.

ALMENNIR VIÐSKIPTASKILMÁLAR

dk áskilur sér rétt til að ákvarða hvort tiltekin samskipti teljast brjóta í bága við framangreindar reglur.

8. Nýting hugbúnaðar

Um sölu/áskrift og nýtingu á hugbúnaði dk gilda sérstakir notendaskilmálar dk. Í sölu/áskrift á hugbúnaði felst einungis réttur til notkunar á hugbúnaðinum en ekki eignaréttur.

Viðskiptavini er með öllu óheimilt að framselja hugbúnað með nokkrum hætti, afrita hugbúnað, leyfa fleiri notendum afnot af hugbúnaðinum en samningur kveður á um, breyta eða fela öðrum að breyta hugbúnaðinum, brjóta niður hugbúnaðinn, fjarlægja forrit úr hugbúnaðinum eða taka hann í sundur nema lög heimili annað eða dk veiti skriflegt samþykki sitt fyrir slíku.

Með samningi um kaup á leyfi veitir dk viðskiptavini leyfi til að nýta hugbúnað fyrir tilgreindan fjölda notenda.

Viðskiptavinur greiðir leyfisgjald vegna leyfa er byggir á þeim réttindum eða þjónustupáttum sem tilgreindir eru í samningi, þ.m.t. uppfærslugjald og gjald fyrir uppsetningu búnaðar. Leyfisgjöld eru háð breytingum í samræmi við ofangreint ákvæði nr. 4.1, nema um annað sé samið á milli aðila.

9. Skyldur og ábyrgðir viðskiptavina

Viðskiptavinur skal gera dk kleift að sinna þeim hluta þjónustunnar sem fram fer á vinnustað viðskiptavinar. Vanræki viðskiptavinur þá skyldu sína ber dk ekki ábyrgð á vandamálum sem upp koma á vinnustað viðskiptavinar.

Viðskiptavinur ber ábyrgð á leiðbeiningum og fyrirskipunum sem hann og/eða eftir atvikum starfsmenn hans gefa dk. Þá ber viðskiptavinur ábyrgð á réttmæti upplýsinga sem hann og/eða eftir atvikum starfsmenn hans veita dk.

Viðskiptavinur ber ábyrgð á því að notkun hugbúnaðar brjóti ekki gegn lögum eða réttindum annarra.

Viðskiptavinur ber ábyrgð á því ef hvers kyns búnaður í eigu dk sem hann hefur til umráða, skemmist ekki eða eyðileggst.

10. Ábyrgð, takmörkun ábyrgðar og skyldur dk í hýsingu

dk skal bera ábyrgð á að þjónusta sem veitt er sé fullnægjandi og í samræmi við samning aðila.

dk ábyrgist ekki að afrit gagna á grundvelli afritunarsamninga sé alltaf fullkomin enda hefur dk ekki möguleika á að sannreyna afrit nema sérstaklega sé um það samið.

dk ber ekki ábyrgð á tjóni sem kann að verða vegna gagnataps, niðritíma búnaðar eða af töfum vegna þjónustunnar, né skaða sem rekja má til breytinga á veituspennu eða rafmagnstruflana eða annarra utanaðkomandi áfalla sem búnaður í hýsingarrými kann að verða fyrir, nema tjón verði rakið til ásetnings eða stórkostlegs gáleysis dk eða starfsmanna dk

dk er ekki bótaskyld vegna tjóns sem orsakast af vali viðskiptavinar á endabúnaði frá þriðja aðila eða tjóns sem er afleiðing rangrar notkunar viðskiptavinar eða þriðja aðila á kerfinu, né vegna galla eða bilunar í hug- eða vélbúnaði.

dk skal ekki bera ábyrgð á tjóni sem á sér stað á viðhaldstímabili og við venjuleg störf svo sem við afritun gagna og viðhald.

ALMENNIR VIÐSKIPTASKILMÁLAR

dk ber ekki ábyrgð á tjóni sem viðskiptavinur eða þriðji aðili sem ekki er á vegum dk veldur. dk ber ekki ábyrgð á töfum, skaða, niðritíma eða svartíma þriðja aðila.

dk ber ekki ábyrgð á afleiðingum sem rekja má til slits á vélbúnaði eða bilunum á t.d. hörðum diskum og/eða öðrum vélbúnaði sem er í eigu viðskiptavinar og er hýst hjá viðskiptavininum sjálfum.

11. Ábyrgð og takmörkun ábyrgðar á dk hugbúnaði

dk ábyrgist að uppsetning á stöðluðum hugbúnaði virki eins og við má búast, í samræmi við kynningarefni hugbúnaðarins, fyrir þá útgáfu hugbúnaðarins sem í boði er á þeim tíma sem salan fer fram.

Óski viðskiptavinur eftir því þá setur dk upp og prófar hugbúnað á búnaði viðskiptavinar. Viðskiptavinur greiðir fyrir slíka uppsetningu og prófanir skv. gjaldskrá hverju sinni, nema um annað sé sérstaklega samið. dk ber ekki ábyrgð á tjóni eða vandkvæðum sem rekja má til uppsetningar og prófana viðskiptavinar setji viðskiptavinur upp og prófar hugbúnað sjálfur.

Notkun hugbúnaðarins er á ábyrgð viðskiptavinar. Ábyrgð dk á hugbúnaði fellur niður ef þriðji aðili gerir breytingar á tækniumhverfi, gagnagrunni eða hugbúnaði viðskiptavinar án þess að skriflegt samþykki dk liggja fyrir slíkum breytingum.

12. Eigna- og hugverkaréttur

Allur vél og hugbúnaður sem og hugverk sem dk leggur viðskiptavini til samkvæmt samningi þessum er eign dk og er varið hugverkarétti. Viðskiptavinur getur ekki lánað, framselt, veðsett, selt eða ráðstafað þessum búnaði og hugverki á nokkurn hátt nema með skriflegri heimild þjónustusala.

Viðskiptavinur eða verktakar á hans vegum, er með öllu óheimilt að breyta, stilla, uppfæra eða eiga með einhverjum hætti við miðlægan búnað í eigu dk.

Bókhaldsgögn eða önnur gögn sem viðskiptavinur hleður upp í kerfum dk er eign viðskiptavinar.

Forrit, hugbúnaður, hugverk, staðlar og annað því um líkt, sem hefur verið þróað eða útbúið á grundvelli samvinnu og jafnra framlaga beggja samningsaðila, öðlast báðir samningsaðilar réttindi til hinna þróðu afurða. Báðum samningsaðilum er frjálst að selja og nota með hvaða hætti sem er hina þróðu afurð til þriðja aðila að því tilskildu að engar trúnaðarupplýsingar varðandi gagnaðilann verði opinberaðar.

dk staðfestir og ábyrgist að félagið sé og verði réttur eigandi að hugbúnaðinum og hlutum þess sem dk veitir viðskiptavini afnotarétt að sem og gagnvart hugverkaréttindum og skyldum réttindum þriðja aðila að þeim búnaði og gögnum sem kerfið geymir hverju sinni og tengjast kerfinu.

Hugbúnað í eigu dk er óheimilt að endurleigja eða lána til þriðja aðila með eða án endurgjalds

13. Skaðleysi

Viðskiptavininum ber að fara að landslögum og opinberum stjórnvaldsákvörðun. Viðskiptavinir skuldbinda sig jafnframt til að virða réttindi þriðja aðila og brjóta ekki á réttindum þeirra, hvort sem um er að ræða höfundarrétt, eignarrétt, nýtingarrétt eða hvers kyns annars konar réttindi.

Viðskiptavinir skuldbinda sig til þess að halda dk að fullu skaðlausu gegn hverskonar tjóni, kröfum, aðgerðum, skaða, sektum, refsingum eða kostnaði sem dk kann að verða fyrir vegna eða í tengslum við aðgerðir viðskiptavinar, hvort sem um er að ræða vanrækslu, ásetning eða sökum gáleysis. Skaðleysi gildir ekki gagnvart dk í tilfellum þar sem dk hefur með einhverjum hætti stuðlað að brotum viðskiptavinar.

ALMENNIR VIÐSKIPTASKILMÁLAR

Komi fram krafa gagnvart viðskiptavini frá þriðja manni um að vara brjóti gegn réttindum hans mun dk halda viðskiptavini skaðlausum af slíkri kröfu að því tilskildu að viðskiptavinur tilkynni dk um kröfuna strax og honum er kunnugt um hana og veiti því rétt til að ákvarðanatöku um hana. Veiti viðskiptavinur dk rétt til ákvarðanatöku um slíka kröfu tekur dk ákvörðun um hvort það breytir vörunni, útvegar viðskiptavini aðra sambærilega vöru eða semur við þriðja aðila um leyfi til að notkunar á vörunni.

Skyldur dk samkvæmt þessari grein gilda ekki ef viðskiptavinur heldur áfram notkun vöru eftir að dk hefur boðið úrbætur samkvæmt framansögðu eða ef brot eða ætlað brot er afleiðing þess að hann hefur breytt vörunni eða notað hann á eða með öðrum búnaði sem ekki fellur að skilmálum samnings.

14. Vanefndir og vanefndaúrræði

Ef um verulegar vanefndir er að ræða getur dk sagt upp samningi þessum með 30 daga fyrirvara. Tilkynning um riftun skal vera skrifleg þar sem ástæða riftunar er lýst og hún afhent með sannanlegum hætti. dk hefur getur jafnframt tekið þá ákvörðun í stað uppsagnar að taka hugbúnað í sína vörslu eða gera hann ónothæfan.

Við riftun samnings skal viðskiptavinur þegar í stað hætta öllum notum á hugbúnaði og afmá hann af öllum vélbúnaði viðskiptavinar.

Viðskiptavini er heimilt að rifta samningi ef um verulega vanefndir dk er að ræða sem varað hafa í 30 daga og dk hefur ekki bætt úr þrátt fyrir formlega áskorun viðskiptavinar.

Báðir aðilar hafa 30 daga rétt til að bæta úr ástæðum riftunar að öðrum kosti stendur uppsögn óhöggð

15. Óviðráðanleg atvik - Force Majeur

dk ber ekki ábyrgð á afleiðingum sem rekja má til þess að ekki hafi verið hægt að sinna þjónustu vegna óviðráðanlegra eða ófyrirséðra orsaka (force majeure), t.d. eldsvoða, verkfalla, farsótta, náttúruhamfara, laga eða reglugerða eða annarra atvika sem ekki eru sök samningsaðila, eða í þeirra valdi að ráða við.

16. Persónuvernd

dk er umhugað friðhelgi einkalífs og verndun persónuupplýsinga og leggur sig fram um að hlíta lögum nr. 90/2018 um persónuvernd og vinnslu persónuupplýsinga.

dk skuldbindur sig til að gæta fyllsta trúnaðar á gögnum viðskiptavinar hvort sem um er að ræða persónugögn eða önnur gögn í eigu viðskiptavinar. Starfsmönnum dk er skylt að undirgangast þjálfun í meðferð persónuupplýsinga og undirrita trúnaðar- og þagnareid við upphaf starfs. Þessi eyður helst þrátt fyrir að starfsmaður láti af störfum.

Bæði dk og viðskiptavinur skulu gæta fyllsta trúnaðar varðandi meðhöndlun á Samningi sem þeir hafa gert á milli sín og viðskiptavinur skal jafnframt gæta trúnaðar um öll þau málefni sem viðskiptavinur verður uppvís af. Þessi trúnaður skal halda að samningstíma loknum.

dk kann að vera skylt samkvæmt lögum eða dómsúrskurði að verða við kröfu yfirvalda um afhendingu gagna viðskiptavina í hýsingu, afhendingu upplýsinga sem varða viðskiptasamband við viðskiptavin eða aðgang að gögnum í hýsingu. Í slíkum tilfellum skal dk upplýsa viðskiptavin án tafar um málið. dk skal ekki bera kostnað vegna aðgerða yfirvalda. Kostnaður sem fellur á dk vegna aðgerða yfirvalda gagnvart viðskiptavinum og því telst kostnaður af slíku vera aukaverk og sem viðskiptavinur skal greiða fyrir samkvæmt gildandi gjaldskrá hverju sinni.

ALMENNIR VIÐSKIPTASKILMÁLAR

Þegar kemur að vinnslu persónuupplýsinga telst dk vera vinnsluaðili í skilningi laga nr. 90/2018 og er ábyrgur fyrir vinnslu persónuupplýsinga sem slíkur. dk gerir vinnslusamning við alla sína viðskiptavinum þar sem tæknilegar og skipulagslegar ráðstafanir er varða öryggi vinnslu persónuupplýsinga eru tíundaðar. Viðskiptavinur telst að jafnaði ábyrgðaraðili og er ábyrgur sem slíkur fyrir vinnslu persónuupplýsinga. dk skal eingöngu starfa samkvæmt lögmætum fyrirmælum ábyrgðaraðila og samræmi við vinnslusamninga á milli aðila.

16.1 Varðveisla gagna

Í samræmi við lög um persónuvernd þá varðveitir dk ekki gögn viðskiptavinar eftir að gildistímasamnings er lokið eða ef samningi hefur verið sagt upp af öðrum orsökum. Gögn eru afhent viðskiptavinum og þeim síðan eytt í kerfum dk. Hvíli skylda á viðskiptavinum að varðveita gögn á grundvelli ákvæða laga eða samninga, eins og t.d. varðveisla bókhaldsgagna, þá er það á ábyrgð viðskiptavina að varðveita slík gögn í samræmi við lög eftir að samningstíma lýkur.

Vinna sem kemur til vegna samningsloka flokkast undir aukaverk og skal viðskiptavinur bera þann kostnað.

17. Eftirlitsskyldir aðilar

Eftirlitsskyldum aðila í skilningi laga um starfsemi eftirlitsskyldra aðila er tryggður réttur til eftirlits með starfsemi dk sem samningur tekur til. Tryggt skal að ekki hafi fleiri starfsmenn aðgang að upplýsingum um viðskiptavin en nauðsynlegt er. Aðgangur starfsmanna dk er persónugreinanlegur til að tryggja gagnsæi. Ekki er heimilt að samnýta kerfisstjóraaðgang.

Ef viðskiptavinur er eftirlitsskyldur aðili í skilningi laga um starfsemi eftirlitsskyldra aðila er dk skylt að láta eftirlitsaðilum í té upplýsingar og gögn um viðskiptavin sem dk hefur til vistunar í tengslum við eftirlit. dk er ekki heimilt að veita eftirlitsaðila aðgang að upplýsingum og gögnum um viðskiptavin nema krafa byggir á lögum, tilmælum FME, dómsúrskurði eða með samþykki viðskiptavinar. Komi fram réttmæt krafa um aðgang að upplýsingum og gögnum skal dk tryggja eftirlitsaðila aðgang að umræddum gögnum og að athugun geti farið fram á vinnustöð dk. Skal eftirlitsaðili/eftirlitsskyldur aðili bera kostnað dk af þeirri vinnu sem hlýst af öflun gagna í samræmi við gjaldskrá dk hverju sinni. Berist dk beiðni um afhendingu gagna skal hann upplýsa viðskiptavinum svo fljótt sem verða má þannig að viðskiptavinur geti gripið til viðeigandi ráðstafana telji hann beiðni eftirlitsaðila ekki byggja á lögum eða dómsúrskurði.

18. Framsal réttinda

Viðskiptavinum er óheimilt að framselja réttindi sín sem byggir á samningi án skriflegs samþykkis dk.

19. Lög og varnarþing

Um viðskiptaskilmála þessa, samninga og tilboð við viðskiptavinum gilda íslensk lög. Sérhver ágreiningur sem ekki verður leystur með samkomulagi á milli aðila skal rekin fyrir Héraðsdómi Reykjaness.